**ПРОЕКТ**



**ДУМА ГОРНОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**СЕДЬМОЙ СОЗЫВ**

**ВОСЕМЬДЕСЯТ ВТОРОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

**РЕШЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

г. Нижний Тагил

***Об утверждении порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Горноуральского городского округа, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов***

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «Противодействии коррупции», Законом Свердловской области от 20.02.2009 № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», Указом Губернатора Свердловской области от 17.02.2020 N 55-УГ «О некоторых вопросах организации по профилактике коррупционных правонарушений», Уставом Горноуральского городского округа, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить [Порядок](#P33) сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Горноуральского городского округа, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

2. Настоящее Решение вступает в силу с даты официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее Решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте Горноуральского городского округа.

4. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам законности и местного самоуправления (Еремеева Т.М.).

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Думы Горноуральского городского округаВ.В. Доможиров | Глава Горноуральского городского округаД.Г. Летников  |

Утвержден

Решением Думы

Горноуральского городского округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Горноуральского городского округа, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Раздел I. Общие положения

1. Порядок рассмотрения уведомлений лиц, замещающих муниципальные должности Горноуральского городского округа, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении ими своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Свердловской области от 20.02.2009 № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», Порядком направления сообщений о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов лицами, замещающими отдельные муниципальные должности в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, и предварительного рассмотрения таких сообщений, утвержденным Указом Губернатора Свердловской области от 17.02.2020 N 55-УГ (далее - Порядок, утвержденный Указом Губернатора Свердловской области N 55-УГ), и регулирует процедуру рассмотрения уведомлений лиц, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, с целью принятия мер по предотвращению или урегулированию такого конфликта.

2. Для целей Порядка понятия «личная заинтересованность» и «конфликт интересов» используются в значениях, определенных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Действие настоящего Порядка распространяется на лиц, замещающих следующие муниципальные должности Горноуральского городского округа (далее - муниципальная должность):

1) депутат Думы Горноуральского городского округа;

2) председатель Контрольного органа Горноуральского городского округа.

4. Действие настоящего Порядка, в соответствии с пунктом 2 Порядка, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области № 55-УГ, не распространяется на лиц, замещающих следующие муниципальные должности:

1) Глава Горноуральского городского округа;

2) Председатель Думы Горноуральского городского округа.

Раздел II. Порядок направления уведомления о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов

5. Лица, указанные в [пункте 3](#P44) настоящего Порядка, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области о противодействии коррупции, письменно сообщать председателю Думы Горноуральского городского округа о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

6. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), направляется лицами, указанными в [пункте 3](#P44) настоящего Порядка, в Думу Горноуральского городского округа (далее - Дума) на имя председателя Думы, не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда указанным лицам стало известно о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

7. В случае невозможности представления уведомления по объективным причинам в срок, указанный в [6](#P47) настоящего Порядка, уведомление направляется в течение рабочего дня после того, как причины пропуска этого срока были устранены.

8. Уведомление составляется по форме, утвержденной Указом Губернатора Свердловской области от 17.02.2020 N 55-УГ «О некоторых вопросах организации деятельности по профилактике коррупционных правонарушений». Уведомление представляется лично или направляется любым способом, обеспечивающим его доставку.

9. Регистрация уведомлений осуществляется в день поступления аппаратом Думы в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Журнал), который должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью Думы. [Журнал](#P112) оформляется согласно приложению N 3 к Указу Губернатора Свердловской области N 55-УГ.

10. Муниципальный служащий аппарата Думы, регистрирующий уведомление, выдает копию уведомления с отметкой о регистрации лицу, представившему уведомление, на руки под подпись в журнале, либо направляет копию почтовым отправлением с уведомлением о получении не позднее трех рабочих дней со дня регистрации уведомления.

В случае если уведомление было направлено в аппарат иным способом лицо, направившее его, информируется о дате регистрации и регистрационном номере уведомления, о чем делается запись в журнале.

11. Муниципальный служащий аппарата Думы, регистрирующий уведомление, направленное лицом, указанным в [пункте 3](#P44) настоящего Порядка, в день поступления уведомления, обеспечивает его передачу Председателю Думы.

12. Председатель Думы при получении уведомления, направленного лицом, указанным в [пункте 3](#P44) настоящего Порядка, не позднее следующего дня направляет его в Комиссию по противодействию коррупции в Думе Горноуральского городского округа (далее – Комиссия по противодействию коррупции) для рассмотрения и организации проведения проверки.

Раздел III. Порядок проведения проверки соблюдения требований по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и рассмотрения уведомления о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов

13. Комиссия по противодействию коррупции проводит проверку соблюдения требований по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (далее - проверка) по итогам которой рассматривает уведомление с приложением материалов, подтверждающих обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении (при наличии), на своем заседании в течение 35 дней с момента регистрации уведомления.

Указанный срок может быть продлен Комиссией по противодействию коррупции в случае направления запросов, предусмотренных [пунктом 16](#P78) настоящего Порядка, но не более чем на 30 дней.

14. В рамках проведения проверки с целью подтверждения наличия или отсутствия личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, Комиссией по противодействию коррупции проводится анализ сведений, изложенных в уведомлении, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение.

15. В ходе проведения проверки Комиссия по противодействию коррупции с целью уточнения фактов, изложенных в уведомлении, проводит беседу с лицом, направившим уведомление, и (или) запрашивает у него письменные либо устные пояснения по изложенным в уведомлении обстоятельствам.

16. В ходе проведения проверки Комиссия по противодействию коррупции направляет запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и организации с целью получения необходимой информации, имеющейся в распоряжении данных органов и организаций в отношении лица, направившего уведомление.

17. Уведомление с приложением материалов, подтверждающих обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении (при наличии), мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе проверки, рассматриваются на заседании Комиссии по противодействию коррупции с приглашением лица, направившего уведомление.

18. В случае если рассматривается уведомление депутата Думы, являющегося членом Комиссии по противодействию коррупции, указанный депутат не вправе принимать участие в заседании Комиссии по противодействию коррупции в качестве её члена.

19. По результатам рассмотрения Комиссия по противодействию коррупции принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при осуществлении лицом, направившим уведомление, своих полномочий конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при осуществлении лицом, направившим уведомление, своих полномочий возник конфликт интересов и меры по урегулированию конфликта интересов, принятые указанным лицом, являются достаточными;

3) признать, что при осуществлении лицом, направившим уведомление, своих полномочий возникает или может возникнуть личная заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, но принятых мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов не достаточно и рекомендует принять дополнительные меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в срок, не превышающий 5 рабочих дней.

В случае непринятия лицом, направившим уведомление, дополнительных мер, направленных на предотвращение или урегулированию конфликта интересов, Комиссия по противодействию коррупции направляет уведомление вместе с иными материалами в рабочую группу Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области по рассмотрению отдельных вопросов профилактики коррупции в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области для проведения проверки и принятия решения.

20. Комиссия по противодействию коррупции принимает одно из решений, указанных в [пункте 19](#P81) настоящего Порядка, открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

21. Комиссия по противодействию коррупции не позднее трех дней со дня принятия одного из решений, указанных в [пункте 19](#P81) настоящего Порядка, направляет копию принятого решения лицу, направившему уведомление, в отношении которого принято решение, а также Председателю Думы.

22. Информация о поступившем уведомлении и (или) принятом по нему решению Комиссии по противодействии коррупции доводится до сведения депутатов на заседаниях постоянных комиссий Думы Горноуральского городского округа и(или) на ближайшем очередном заседании Думы Горноуральского городского округа.